**Wniosek o zmianę sposobu wydatkowania środków finansowych w ramach przyznanego wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości (jednorazowej dotacji)**

**Check lista - ZANIM WYŚLE PAN / PANI WNIOSEK PROSZĘ O SPRAWDZENIE CZY ZOSTAŁ NALEŻYCIE WYPEŁNIONY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **ELEMENT WYMAGAJĄCY SPRAWDZENIA**  | **TAK** | **NIE** | **NIE DOTYCZY** |
|  | Czy w tytule Wniosku wpisany został numer umowy rozpoczynający się od liter **DOT** |  |  |  |
|  | Czy w tytule Wniosku wpisana została właściwa data zawarcia umowy o wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości? |  |  |  |
|  | Czy w trzecim wierszu pierwszej tabeli wpisano właściwy numer umowy o przyznanie śr. Finansowych – rozpoczynająca się od DOT? |  |  |  |
|  | Czy do tabeli dot. zmiany sposobu wydatkowania w kolumnie 2 oraz 3-4 przepisane zostały wszystkie pozycje z harmonogramu, złożonego wraz z biznesplanem lub z ostatnio zatwierdzonego harmonogramu?  |  |  |  |
|  | Czy do tabeli dot. zmiany sposobu wydatkowania w kolumnie 5 przepisane zostały wszystkie kwoty pozycji z harmonogramu, złożonego wraz z biznesplanem lub z ostatnio zatwierdzonego harmonogramu? |  |  |  |
|  | Czy w kolumnie 6-7 wpisane zostało nowe/ znowelizowane lub dotychczasowe (gdy brak zmian) określenie przedmiotu, o którym mowa w poz. 3-4?  |  |  |  |
|  | Czy w kolumnie nr 8 wpisano nową lub dotychczasową (gdy brak zmian) wartość poz. 3-4” |  |  |  |
|  | Czy w poz. 9 uzasadniona została przyczyna i potrzeba zmiany ? |  |  |  |
|  | Czy w przypadku zakupu przedmiotów po niższej cenie zaproponowane nowe zakupy zostały zapisane JEDYNIE w kol. 2 oraz po prawej części wniosku, w kol. 6-9 |  |  |  |
|  | Czy załącznikiem do składanego wniosku jest zmieniony harmonogram rzeczowo-finansowy ? |  |  |  |
|  | Czy suma kolumny 5 Wniosku równa się sumie wydatków z harmonogramu w biznesplanie ? |  |  |  |
|  | Czy suma kolumny 8 równa się sumie kolumny 5? |  |  |  |
|  | Czy w kolumnie nr 9 wpisano słowa „BEZ ZMIAN” w przypadku, gdy dana pozycja nie była zmieniona?  |  |  |  |
|  | Czy wpisana została data sporządzenia?  |  |  |  |
|  | Czy wniosek został złożony w Excelu? |  |  |  |
| **16.** | Czy w złożonym elektronicznie wniosku podane zostało imię i nazwisko uczestnika? |  |  |  |
| **17.** | Czy w złożonym pisemnym wniosku widnieje imię i nazwisko uczestnika oraz jego podpis? |  |  |  |
| **18.** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |