



*Projekt „Od nowa”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

---

## UMOWA UCZESTNICTWA

NR.....

### W PROJEKCIE „OD NOWA”

Projekt realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach I Osi priorytetowej: Osoby Młode na rynku pracy,  
Działanie 1.3 Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji  
Poddziałanie 1.3.1. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego  
Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

zawarta w Warszawie w dniu.....

pomiędzy

**Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawną**

zwanym dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez:

Hannę Polak, współnika uprawnionego do samodzielnej reprezentacji,

a

.....  
*imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki*

.....  
*adres zamieszkania Uczestnika/Uczestniczki*

.....  
*numer PESEL Uczestnika/Uczestniczki*

.....  
*seria i numer dowodu osobistego*

zwanym dalej „Uczestnikiem”.

**Beneficjent i Uczestnik**, zwani dalej **Stronami** zawierają umowę następującej treści:



## Projekt „Od nowa”

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

### § 1

1. Beneficjent oświadcza, że realizuje projekt „**OD NOWA**” w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach I Osi priorytetowej: Osoby Młode na rynku pracy, Działanie 1.3 Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji Poddziałanie 1.3.1. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Podstawą realizacji projektu „**OD NOWA**” jest umowa zawarta z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej.
3. Projekt „**OD NOWA**” jest realizowany w okresie od 01 listopada 2016 r. do dnia 30 kwietnia 2018 r.
4. Udział w Projekcie jest dla Uczestnika/Uczestniczki **bezpłatny**.

### § 2

Uczestnik/Uczestniczka oświadcza, że jest uprawniony/a do wzięcia udziału w projekcie „**OD NOWA**” – zgodnie z kryteriami rekrutacji oraz, że zapoznał/a się i akceptuje warunki uczestnictwa w projekcie określone w Regulaminie uczestnictwa i Regulaminie rekrutacji.

### § 3

I. Beneficjent zobowiązuje się do zorganizowania na warunkach i w terminach wskazanych w Regulaminie uczestnictwa i Regulaminie rekrutacji:

A) W ramach Punktu Aktywizacji Zawodowej:

- a) Identyfikacja potrzeb oraz diagnoza możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy
- b) Trening kompetencji
- c) Poradnictwo zawodowe
- d) Pośrednictwo pracy

B) Szkolenia

C) Staże zawodowe

II. W/w zajęcia będą się odbywać na następujących zasadach i dla następującej ilości osób.

1. **PUNKT AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ** - Do PAZ będzie się mogła zgłosić os. wychodząca z zakł. karnego/aresztu śledczego i w którym będzie udzielane różnego rodz. wsparcie. W PAZ będzie można skorzystać z komputera z dost. do internetu, Opiekun PAZ będzie udzielał informacji o możliwościach kształcenia, przysług. zasiłkach, pomagać w pisaniu różnych dokumentów, nawiązywać kontakty z pracodawcami.

W ramach PAZ będą realizowane następujące zadania obligatoryjnie dla wszystkich uczestników Projektu:

a) Identyfikacja potrzeb oraz diagnoza możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy - efekt oprac. IPD - 6h/os. dla 50os. i dodatkowo 2h/os. dla 3 os. niepełnosprawnych-diagnoza syt. zawodowej, społecznej, rodzinnej i materialnej

b) Trening kompetencji – warsztaty - 5gr. x śr.10os. x 40h/gr (5dni x 8h)- działanie zespołowe, nauka zachowań akceptowanych społecznie, komunikacja, nawiąz. kontaktów, autoprezentacja

c) Poradnictwo zawodowe – warsztaty - 5gr x śr. 10 os. - 40h/gr. Program: poruszanie się po r. pracy, zawody, formy zatrudnienia, w tym elast. formy zatrudnienia, tworzenie dokumentów aplikac., rozmowa kwalifikacyjna, usługi i instrumenty r. pracy, negocjacje, motywacja do poszukiw. zatrudn., planowanie



**Projekt „Od nowa”**

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

kariery, podnoszenie/uzupełnianie kompetencji i kwalif. zawodowych

d) Pośrednictwo pracy – indywidualne - 50os. - 6h/os. - wybór zawodu zg. z kwalifikacjami i kompetencjami, możliwości zatrudnienia, przedstawienie of. pracy, opracowanie i wysłanie dok. aplikacyjnych, nawiązyw. kontaktów z pracodawcami

2. **SZKOLENIA** - Uczestnicy po obligatoryjnym wsparciu w ram. zad.1 w zależn. od potrzeb będą kierowani na szkolenie i/lub staż. Dla os. wymag. wsparcia dodatk.-oferta kontynuow. nauki.

Szkolenia odbędzie 40 osób (3K i 37M) spośród 50 ucz. proj., którzy na podst. przeprow. diagnozy będą wymagali skorzystania ze szkol. zg. ze zdiagnozowanymi potrzebami (bilans. kompet.) oraz zdiagnozow. potrzebami r. pracy (oczekiw. pracodawców, zaw. deficyt., of. pracy) co będzie podnosiło ich szanse zatrudnienia. Wszystkie szkol. kończyły się będą egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uzyskane kwalifikacje - w tym na druku MEN.

Rodzaje szkoleń:

Spawacz MAG - gr 8 os. - 120 h/gr (30h teorii (T) i 90h praktyki (P)). Pr m.in.: wiadomości z zakresu spawania, BHP, materiałozn. i technol. metali, historia spaw., met. łączenia metali, rys.techniczny, podst. elektrotechniki, maszyny i urządz., metalurgia, przyg. materiałów, ćw.. Egz. i uprawn. Instytutu Spawalnictwa

Kucharz I i II stopnia – 1 gr x 12os. - 140h (42h T i 98h P) Pr m.in.: strukt. organiz. zakładu astronom., system HACCP, proc. technologiczne w prod. żywności, sporządz. potraw, obsł.kasy fiskalnej.

Murarz – 1 gr x 12 os – 140 h/gr (32h T i 108h P) Pr m.in.: zag. ogólne i BHP, rys. zawodowy, układ. elementów, kształtow. spoin, układ. wiązania, cięcie elem., materiałoznawstwo, technol. robót murarskich, konstr. murowe. Osoby, które spełnią warunki dod. egz. Czeladnicy - Warsz. Izba Rzemieślnicza

W przypadku zapotrzeb. (wyniki IPD, zgłoszenie zatr. pracodawcy) możliwość zmiany szkoleń.

3. **STAŻE** - Dla 40 osób (3K i 37M) spośród 50 ucz., którzy wg diagnozy będą wymagali takiego wsparcia.

Staż 3 miesięczne w zawodach/na stanowiskach zgodnych z potrzeb. i oczekiwan. pracodawców (dostosow. do pracodawców i zgodn. z zawodami deficytowymi, ofertami pr.). Staż na podstawie umowy (pracodawca-organizator - stażysta) zawierającej podstawowe warunki przebiegu stażu m.in. okres trwania, miejsce, stypendium, zakres obowiązków i uprawnień stron, dane opiekuna stażysty). Staż wg programu przygotowanego przez pracodawcę w porozumieniu z organizatorem będzie uwzględniał pred. psychofizyczne i zdrowotne, poz. wykształcenia i kwalif. uczestnika. Staż pod nadzorem opiekuna, który wprowadza stażystę w zakres obowiązków i monitoruje realizację programu stażu. U pracodawców na ter. woj. mazowieckiego zgodnie z Europ. Ramą Jakości Praktyk i Staży.

III. Uczestnik ma obowiązek uczestniczyć w zajęciach wskazanych przez Beneficjenta.

**§ 5**

1. Działania, o których mowa w § 4, będą odbywać się w miejscach i terminach ustalonych przez Beneficjenta. Harmonogram zajęć grupowych zostanie przekazany Uczestnikowi/Uczestniczce przed rozpoczęciem zajęć (nie później niż w terminie 3 dni) poprzez jego publikację na stronie internetowej projektu: [www.business-school.pl/odnowa](http://www.business-school.pl/odnowa). Na życzenie Uczestnika/Uczestniczki harmonogram zostanie udostępniony także w wersji papierowej, możliwej do odebrania w Biurze projektu.



**Projekt „Od nowa”**

*współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

---

2. Staże zawodowe i szkolenia zawodowe będą zorganizowane dla grupy 40 osób u których zostanie zidentyfikowana potrzeba tego wsparcia. Uczestnik/Uczestniczka akceptuje fakt, że może nie znaleźć się w tej grupie a udział w projekcie zakończy się na otrzymaniu wsparcia w ramach zadania nr 1 lub/i wyłącznie zadania nr 2 lub 3.

**§ 6**

Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do:

1. Regularnego uczęszczania na wszystkie zajęcia, co potwierdzać będzie własnoręcznym podpisem składanym na właściwej liście obecności. Przy czym:
  - a) Nieobecności mogą zostać usprawiedliwione poprzez niezwłoczne przedstawienie Beneficjentowi stosownego zaświadczenia lekarskiego dotyczącego jego osoby, członka jego rodziny lub odpowiednio uzasadnionego oświadczenia na piśmie potwierdzającego, że Uczestnik nie bierze udziału w projekcie z powodu ważnych sytuacji losowych.
  - b) Dopuszcza się możliwość nieobecności (usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych łącznie): 20% nieobecności – na zajęciach grupowych.
  - c) Nie dopuszcza się nieobecności na zajęciach indywidualnych. Nawet w wypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach indywidualnych, Uczestnik zobowiązany jest do ustalenia nowego terminu konsultacji/zajęć indywidualnych.
2. Punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach indywidualnych i grupowych oraz przystąpienia do testów sprawdzających (jeśli takowe zostaną przewidziane przez osobę prowadzącą) i egzaminu końcowego.
3. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych celem dokonania oceny jakości i efektywności udzielanego wsparcia.
4. Podania zakresu danych związanych z sytuacją rodzinną, społeczną i prawną – zgodnie z wymaganym minimalnym zakresem danych koniecznych do wprowadzenia do Centralnego systemu informatycznego SL2014 w zakresie uczestników projektów.
5. Poinformowania do 4. tygodni po zakończeniu udziału w projekcie o otrzymaniu oferty pracy, kształcenia ustawicznego (ciągłego), przygotowania zawodowego, stażu lub uzyskania dodatkowych kwalifikacji.
6. Dostarczenia stosownych dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia do 3. miesiący od zakończenia udziału w projekcie.

**§ 7**

1. W związku z udziałem w projekcie Uczestnikowi/Uczestniczce przysługuje stypendium na zasadach określonych w Regulaminie uczestnictwa w projekcie.:
  - a) szkoleniowe w wysokości 5,17 zł netto za każdą godzinę obecności,
  - b) stażowe w wysokości 1.363,00 zł za każdy miesiąc obecności na stażu.
2. W związku z udziałem w projekcie Uczestnik/Uczestniczka może zwrócić się do Beneficjenta o zwrot poniesionych przez niego, udokumentowanych kosztów przejazdu na zasadach określonych w Regulaminie uczestnictwa w projekcie oraz Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu. Świadczenia te przyznawane będą do wyczerpania limitu środków przyznanych na te cele w budżecie projektu.



**Projekt „Od nowa”**

*współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

---

3. Uczestnik/Uczestniczka, który nie ma żadnego tytułu do ubezpieczenia społecznego, zostanie zgłoszony do ZUS-u i objęty ubezpieczeniem. Uczestnik/Uczestniczka ma obowiązek poinformować Beneficjenta o ustaniu bądź nabyciu tytułu do ubezpieczenia społecznego w ciągu 3 dni od zdarzenia powodującego powstanie obowiązku ubezpieczenia lub ustaniu obowiązku.
4. Uczestnik/Uczestniczka otrzyma dodatkowo w ramach wsparcia także usługę cateringu podczas zajęć grupowych, materiały dydaktyczne oraz materiały eksploatacyjne do zajęć, refundację kosztów badań lekarskich oraz refundację kosztów egzaminów na zasadach wskazanych szczegółowo w Regulaminie uczestnictwa.

**§ 8**

1. Beneficjent może dokonać jednostronnego wypowiedzenia niniejszej umowy z powodu:
  - a) istotnego naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczki postanowień umowy,
  - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas szkoleń,
  - c) opuszczenia przez Uczestnika/Uczestniczki form wsparcia indywidualnego, lub ponad 20% czasu trwania zajęć grupowych/stażach.
  - d) podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
2. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy przez Beneficjenta projektu z przyczyn określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu, Beneficjent ma prawo żądania kary umownej w wysokości równej kosztom udziału Uczestnika/Uczestniczki w projekcie, tj. 16.306,94 zł (słownie: szesnaście tysięcy trzysta sześć złotych dziewięćdziesiąt cztery grosze) wraz z odsetkami liczonymi jak odsetki od zaległości budżetowych.
3. Beneficjent może odstąpić od żądania zwrotu kosztów, o których mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu, w indywidualnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli przyczyną niedotrzymania warunków umowy było wystąpienie nadzwyczajnych i niezawinionych przez Uczestnika/ Uczestniczki okoliczności życiowych lub losowych.
4. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę Uczestnika/Uczestniczki, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo na zajęciach i powodującą przekroczenie liczby dopuszczalnych nieobecności. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do przedstawienia wiarygodnych dokumentów potwierdzających wystąpienie tych okoliczności.
5. Jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu wyjdzie na jaw, że Uczestnik podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, które powodują, że Uczestnik nie spełniał warunków udziału w projekcie albo, gdy wyjdzie na jaw, że Uczestnik nie spełniał warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach wsparcia Uczestnika, Uczestnik zobowiązany będzie do zwrotu kwoty określonej w pkt. 2 niniejszego paragrafu, chyba, że szkoda jest mniejsza.

**§ 9**

Beneficjent projektu może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia również w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Pośredniczącą, tj. Wojewódzkim Urzędem Pracy w Krakowie.



**Projekt „Od nowa”**

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

**§ 10**

Beneficjent projektu nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika/Uczestniczki w przypadku:

- a) wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację projektu,
- b) rozwiązania umowy w trybie określonym w § 9.

**§ 11**

1. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo jednostronnie wypowiedzieć niniejszą umowę z chwilą podjęcia zatrudnienia w myśl poniższych zasad:

- podpisze umowę o pracę co najmniej w wymiarze ½ etatu na okres minimum 3 miesięcy,
- podpisze umowę cywilnoprawną na okres minimum 3. pełnych miesięcy, a wartość umowy będzie stanowiła minimum trzykrotność minimalnego wynagrodzenia,
- w wypadku podpisania umowy o dzieło krótszej niż 3 miesiące wartość umowy będzie równa lub wyższa trzykrotności minimalnego wynagrodzenia,
- założy własną działalność gospodarczą i udokumentuje jej prowadzenie przez okres minimum trzech pełnych miesięcy.

2. Wypowiedzenie umowy z przyczyn, o których mowa w pkt. 1, nie powoduje obowiązku zwrotu kosztów związanych z udziałem Uczestnika/Uczestniczki w projekcie określonych w §8 ust. 2.

**§ 12**

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają postanowieniom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem/Uczestniczką związane z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.

**§ 13**

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Beneficjenta :

- 1) w trakcie trwania realizacji projektu:

Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawna, ul. ul. Bagatela 13, 00-585 Warszawa

- 2) po zakończeniu realizacji projektu:

Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawna, ul. Bagatela 13, 00-585 Warszawa



**Projekt „Od nowa”**  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

Do Uczestnika/Uczestniczki:

.....  
.....

*adres Uczestnika/Uczestniczki*

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta, jednym dla Uczestnika.

Uczestnik/Uczestniczka

Beneficjent

.....  
*data, czytelny podpis*

.....  
*data, podpis osoby upoważnionej*