



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 8 do regulaminu rekrutacji

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

z dnia 01 lutego 2017 r.

w Projekcie pt. „Innowacyjny region częstochowski”

Numer projektu: **POWR.01.02.01-24-0079/16-00**

realizowanego w ramach Osi Priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy; Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy; Poddziałanie 1.2.1. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji w ramach projektu pt. „Innowacyjny region częstochowski”, realizowanego przez Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawną z siedzibą w Warszawie, ul. Bagatela 13.
2. Projekt obejmuje swoim zasięgiem obszar województwa śląskiego, powiaty: Częstochowa, częstochowski, kłobucki, myszkowski.
3. Czas realizacji Projektu: 01 luty 2017 r. – 31 stycznia 2018 r.
4. Projekt skierowany jest do 50 osób (28 kobiet i 22 mężczyzn) z podregionu częstochowskiego (zamieszkałych wg kodeksu cywilnego), powiaty: miasto Częstochowa, częstochowski, kłobucki, myszkowski, w wieku 18-29 lat bez pracy, którzy nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET, niezarejestrowanych w urzędach pracy, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1., w tym co najmniej 82% osób będą stanowić osoby bierne zawodowo, do 18% będą stanowiły osoby bezrobotne niezarejestrowane w urzędach pracy, w tym co najmniej 7% ogółu uczestników – osoby długotrwale bezrobotne, a co najmniej 6% uczestników będą stanowić osoby z niepełnosprawnościami.
5. Projekt zakłada **następujące etapy wsparcia Uczestników:**
 - a) Zajęcia aktywizacyjne – Poradnictwo zawodowe, Trening Umiejętności Psychospołecznych, Pośrednictwo Pracy, Poradnictwo Prawne;
 - b) Szkolenie IT – średnio 140h nauki/kurs, zgodnie z zapotrzebowaniem rynku pracy i strategią rozwoju woj. śląskiego ze wsparciem w postaci stypendium. Wszystkie szkolenia do poziomu Advance:
 - Administrator baz danych;
 - Administrator sieci komputerowych;
 - Specjalista ds. grafiki menedżerskiej i prezentacyjnej;
 - Specjalista ds. arkuszy kalkulacyjnych;
 - Operator edytorów tekstu
 - Księgowość komputerowa z elementami kadr i płac poszerzona o zaawansowane wykorzystanie arkuszy kalkulacyjnych (Cer.ECDL)
 - E-commerce – nowoczesne techniki sprzedaży przez internet
 - c) Płatne staże zawodowe.
6. **Udział w projekcie „Innowacyjny region częstochowski” jest bezpłatny (uczestnik nie ponosi żadnych opłat).**
7. Biuro projektu znajduje się w Częstochowie, przy ul. Al. Niepodległości 20/22 pok. 35.
8. Każdy Kandydat/Kandydatka ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i Regulaminem uczestnictwa (Załącznik nr 8).
9. Regulamin rekrutacji wraz z załącznikami podany jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.business-school.pl/czestochowa oraz jest dostępny również w Biurze projektu.



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§2

Słownik pojęć

Beneficjent – podmiot, który realizuje Projekt na podstawie *Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach PO WER 2014-2020*.

Instytucja Pośrednicząca (IP) PO WER – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.

Kandydat – osoba fizyczna biorąca udział w procesie rekrutacyjnym.

Osoba w wieku 18-29 lat – osoba, która najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie, tj otrzymania pierwszego wsparcia (początek zajęć: zajęcia aktywizacyjne) ukończyła 18 lat i nie ukończyła 30 lat. Wiek ustalany jest na podstawie daty urodzenia.

Osoba bez pracy – osoba niezatrudniona, w tym na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia lub wykonująca pracę na podstawie samozatrudnienia (wykonywania działalności gospodarczej).

Osoba bezrobotna – (na potrzeby Poddziałania 1.2.1) zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* oznacza osobę:

- pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.
- **osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy.
- **osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy.

Na potrzeby projektu uczestnikami mogą być wyłącznie osoby, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie, tj otrzymania pierwszego wsparcia (początek zajęć: zajęcia aktywizacyjne) nie są zarejestrowane w urzędzie pracy jako osoby bezrobotne.

Osoba długotrwale bezrobotna – zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* oznacza osobę:

- w zależności od wieku:
 - młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
 - dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

udziału w projekcie.

Osoba bierna zawodowo – (na potrzeby Poddziałania 1.2.1) zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* oznacza osobę, która spełnia przynajmniej jeden z warunków :

- osoba bez pracy niezaliczająca się do kategorii osób bezrobotnych (nie poszukuje aktywnie pracy).
- jest studentem studiów stacjonarnych (którzy jednak nie mogą uczestniczyć w Projekcie ze względu na jego skierowanie do młodzieży z grupy NEET)
- jest osobą będącą na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego) - są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo)

Osoba z kategorii NEET – (na potrzeby Poddziałania 1.2.1) zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* oznacza osobę, która:

- jest w wieku 18-29 lat,
- nie pracuje (jest np. bierna zawodowo),
- nie kształci się (nie uczestniczy w trybie dziennym w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym, tj. na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, studiów wyższych, studiów doktoranckich),
- nie szkoli się (w ciągu ostatnich 4 tygodni nie uczestniczyła w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

Osoba niepełnosprawna – zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* to osoba w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), tj. osoba, której niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:

- 1) o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności: (znacznego, umiarkowanego, lekkiego) lub
 - 2) o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
 - 3) o niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16 roku życia (orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności stanowi także podstawę do przyznania ulg i uprawnień na podstawie odrębnych przepisów),
- a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375).

Osoba zamieszkała na obszarze realizacji projektu– osoba która zamieszkuje (wg Kodeksu Cywilnego) na terenie podregionu częstochowskiego, powiaty: miasto Częstochowa, częstochowski, kłobucki, myszkowski.



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Osoba nie musi być zameldowana na obszarze realizacji projektu, lecz musi przebywać na obszarze realizacji projektu z zamiarem stałego pobytu.

Osoba z własnej inicjatywy zainteresowana nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności oraz kompetencji cyfrowych – osoba zgłaszająca się z własnej inicjatywy do udziału w projekcie, a spełniająca pozostałe kryteria formalne rekrutacji. Wykluczone są osoby kierowane do udziału w projekcie przez pracodawców lub inne równoważne podmioty.

Poddziałanie 1.3.1. - młodzież z pieczy zastępczej opuszczającą pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych, wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe, wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej; matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy); absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu); absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu); matki przebywające w domach samotnej matki; osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).

Projekt – projekt „Innowacyjny region częstochowski” nr projektu **POWR.01.02.01-24-0079/16-00**, realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach.

Formularz zgłoszeniowy – dokument składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Dokument ten jest dostępny do pobrania w formacie Word i PDF na stronie **www.business-school.pl/czestochowa** / dokumenty dla Uczestników / Formularz zgłoszeniowy oraz w wersji papierowej w Biurze projektu.

Uczestnik projektu – osoba fizyczna, zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie rekrutacji do udziału w projekcie, otrzymująca wsparcie od Beneficjenta w wyniku realizacji projektu.

Osoba zaangażowana w realizację projektu po stronie Beneficjenta lub wykonawcy w projekcie – osoba, która na jakimkolwiek etapie realizacji projektu wykonywała w nim jakiegokolwiek czynności na podstawie umowy z Beneficjentem bądź wykonawcą.

§3

Formy wsparcia

Projekt „Innowacyjny region częstochowski” zakłada obowiązkową dla wszystkich Uczestników ścieżkę wsparcia składającą się z realizacji trzech zadań:

- a) Zajęcia aktywizacyjne – Poradnictwo zawodowe, Trening Umiejętności Psychospołecznej, Pośrednictwo pracy, Poradnictwo prawne;
- b) Szkolenia IT;
- c) Staże zawodowe.

Szczegółowy opis ścieżki wsparcia znajduje się w Regulaminie uczestnictwa.



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§4

Kryteria kwalifikowalności Uczestników do objęcia bezzwrotnym wsparciem w ramach projektu:

Uczestnikiem projektu może być wyłącznie osoba, która na dzień przystąpienia do projektu spełnia łącznie następujące warunki:

- a) Zamieszkuje na terenie podregionu częstochowskiego, w jednym z powiatów: miasto Częstochowa, częstochowski, kłobucki, myszkowski;
- b) Jest w wieku 18-29 lat;
- c) Nie uczestniczy w kształceniu lub szkoleniu – tzw. Młodzież NEET;
- d) Jest osobą niezarejestrowaną w urzędach pracy (chodzi o rejestrację na dzień przystąpienia do projektu);
- e) Nie należy do grupy mogącej otrzymać wsparcie w ramach poddziałania 1.3.1.;
- f) Jest osobą bierną zawodowo lub bezrobotną niezarejestrowaną w urzędzie pracy.

Dodatkowo pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały osoby, które spełniają przynajmniej jeden z poniższych warunków (przy czym brak spełnienia poniższych warunków nie oznacza braku możliwości uczestniczenia w projekcie):

- a) Jest osobą długotrwale bezrobotną;
- b) Jest osobą z niepełnosprawnościami.

§5

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty i ogólny.
2. Rekrutacja będzie przeprowadzona w okresie 02-03.2017 r. z możliwością przedłużenia w przypadku braku pełnej rekrutacji w tym okresie. W takim wypadku będzie prowadzona w sposób ciągły przez cały okres realizacji projektu aż do uzyskania zakładanych wskaźników rekrutacji.
3. Zgłoszenia osób zainteresowanych udziałem w projekcie przyjmowane będą w Biurze projektu w Częstochowie, drogą elektroniczną (adres mailowy: czestochowa@business-school.pl) lub listownie na adres Biura Projektu oraz na ewentualnych spotkaniach rekrutacyjnych. Formularz zgłoszeniowy dostępny będzie w wersji papierowej w Biurze projektu oraz w wersji elektronicznej na stronie projektu: www.business-school.pl/czestochowa .
4. W wypadku złożenia formularza w Biurze projektu – obowiązują godziny pracy Biura Projektu (co najmniej 8h dziennie, godziny podane na stronie www.business-school.pl/czestochowa projektu), w wypadku zgłoszenia mailowego – decyduje data zarejestrowania wiadomości w skrzynce odbiorczej, w wypadku zgłoszenia listownego – decyduje data dotarcia przesyłki do Biura projektu. Odpowiedzialność za dostarczenie formularza w terminie spoczywa na Kandydacie.
5. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wcześniejszego zakończenia terminu naboru w przypadku wystarczającej ilości zgłoszeń, jednak nie wcześniej niż 5 dni roboczych od publicznego ogłoszenia wcześniejszego zakończenia rekrutacji.

§6

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest dostarczenie prawidłowo i kompletnie wypełnionych



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

dokumentów rekrutacyjnych, tj. Formularza zgłoszeniowego oraz oświadczenia o spełnianiu kryteriów udziału. Wzory dokumentów są dostępne na stronie internetowej: www.business-school.pl/czestochowa oraz w Biurze Projektu.

§7

Skład i obowiązki Komisji Rekrutacyjnej

1. Ocena formularzy rekrutacyjnych będzie dokonana przez Komisję rekrutacyjną, tj. Koordynatora projektu i Pracownika ds. obsługi projektu.
2. Przewodniczący Komisji (Koordynator projektu) będzie odpowiedzialny za nadzór nad procesem oceny Kandydatów do projektu i ich kwalifikacji.
3. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej odpowiedzialni będą za przeprowadzenie rzetelnej oceny Kandydatów do projektu.
4. Członków Komisji nie może łączyć z osobą, której aplikację oceniają, stosunek faktyczny lub prywatnego rodzaju, który mógłby budzić wątpliwości co do ich bezstronności, w szczególności Członka Komisji nie może łączyć z Kandydatem/Kandydatką, którego aplikację on ocenia z tytułu:
 - małżeństwa,
 - pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia,
 - przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Członek Komisji zobowiązany jest nie ujawniać informacji związanych z oceną formularzy oraz dołożyć należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje dotyczące ocenianej aplikacji nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.
6. Przed przystąpieniem do oceny Formularzy zgłoszeniowych, Członek Komisji zobowiązany jest do podpisania Deklaracji bezstronności i poufności (Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu rekrutacji) lub informuje Koordynatora projektu o braku możliwości jej podpisania.
7. W posiedzeniach Komisji możliwy jest udział przedstawiciela z ramienia IP w roli obserwatora, z prawem wglądu do dokumentacji dotyczącej naboru/rekrutacji Uczestników projektu.

§8

Kwalifikacja uczestników projektu

I. Kwalifikacja Uczestników będzie realizowana w następujących etapach:

ETAP 1 – ocena formalna

1. **Ocena kompletności złożonych dokumentów rekrutacyjnych i podanie danych osobowych (wg. Wytucznych) - wszyscy Uczestnicy.** W przypadku braków – zostanie skierowana telefonicznie informacja do Kandydata o możliwości ich uzupełnienia w terminie 5 dni pod rygorem odrzucenia zgłoszenia. Oceny dokona Pracownik ds. obsługi projektu przy zastosowaniu Karty oceny formalnej (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu rekrutacji). Ocena zostanie zatwierdzona przez Przewodniczącą Komisji.
2. Zakłada się możliwość jednorazowego uzupełnienia braków formalnych. Lista możliwych do uzupełnienia braków formalnych:
 - brak podpisu,
 - brak daty,
 - uzupełnienie niewypełnionego pola,



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- brak załącznika,
- załącznik niepotwierdzony za zgodność z oryginałem.

Niedopuszczalna jest ingerencja powodująca zmiany merytoryczne.

3. Ocena czy formularz rekrutacyjny złożono w terminie prowadzonej rekrutacji (do ogłoszenia o dacie zakończenia rekrutacji). Ocena TAK/NIE.

ETAP 2 – ocena podstawowa

1. Status kandydata pasujący do Grupy Docelowej Projektu – czy Kandydat spełnia kryteria opisane w §4 niniejszego regulaminu. Ocena na podstawie danych z formularza rekrutacyjnego - TAK/NIE.
2. Do 2. etapu zostaną zakwalifikowane wszystkie osoby, które uzyskały pozytywną ocenę formalną.

ETAP 3 – ocena merytoryczna

Ocena kryteriów na podstawie danych z formularza rekrutacyjnego:

Pierwszeństwo udziału w projekcie będą mieli kandydaci posiadający następujący status wg kolejności (posiadanie pożądanego statusu powoduje przesunięcie na liście osób mających uzyskać wsparcie do osób o równym statusie, potem decydują kryteria uzupełniające).

- a) Status osoby długotrwale bezrobotnej do granicy 7% uczestników (4 osoby), potem kolejność zgłoszeń;
- b) Status osoby niepełnosprawnej do granicy 6% uczestników (3 osoby), potem kolejność zgłoszeń;
- c) Status osoby biernej zawodowo do granicy 82% uczestników (41 osób), potem kolejność zgłoszeń;
- d) Pozostałe - osoby bezrobotne nie niezarejestrowane w urzędzie pracy (9 osób), potem kolejność zgłoszeń.

Po zakończeniu oceny merytorycznej Beneficjent opublikuje na stronie www projektu: **www.business-school.pl/czestochowa** oraz w Biurze projektu - listę rankingową podstawową (uszeregowaną pod względem uzyskanej punktacji). Wszystkie karty oceny merytorycznej będą dostępne w Biurze projektu, gdzie Kandydat będzie mógł zapoznać się z ich treścią i uzyskaną punktacją oraz będzie miał możliwość ewentualnego wniesienia odwołania od dokonanej oceny (zgodnie z zapisami §9).

- I. Każdy z zakwalifikowanych uczestników zostanie powiadomiony telefonicznie lub listownie o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie oraz o miejscu i terminie podpisania umowy.
- II. Podczas rekrutacji zostanie utworzona lista rezerwowa na wypadek rezygnacji uczestników.
- III. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, któregoś z zakwalifikowanych Kandydatów, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej o takim samym statusie i najwyższej liczbie punktów.
- IV. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania umowy uczestnictwa i Deklaracji udziału w projekcie pod rygorem odrzucenia Kandydata.
- V. Niezależnie od liczby przyznanych punktów Beneficjent może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do Formularza zgłoszeniowego nie są zgodne ze stanem faktycznym. Beneficjent ma prawo także na każdym etapie rekrutacji żądać od Kandydata dokumentów potwierdzających jego status i złożone oświadczenia.



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ETAP 4 – ocena uzupełniająca

1. Ocena na podstawie wywiadu dotyczącego braków i predyspozycji do szkolenia IT (na podstawie kwestionariusza przygotowanego przez informatyka).
2. Dodatkowo osoba, która przystępuje do projektu w okresie 1-roku od dnia zakończenia formalnej nauki otrzyma 1 pkt.
3. W przypadku równego statusu oraz równej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.

§9

Procedura odwoławcza

1. Kandydat, na żądanie, ma prawo do otrzymania wyników swojej oceny dokonanej przez Komisję Rekrutacyjną wraz z wglądem w Kartę oceny formalnej i merytorycznej oraz ewentualnych testów w terminie do 2 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia (poczta, mail, fax) żądania.
2. Kandydat może, w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez niego informacji o wynikach oceny zarówno formalnej jak i merytorycznej, dostarczyć do Biura projektu pisemne odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Odwołanie może zostać dostarczone do Biura projektu drogą pocztową, osobiście na formularzu stanowiącym Załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu rekrutacji. Rozpatrzeniu poddane zostaną wyłącznie odwołania złożone w oryginale i w wyznaczonym terminie.
3. W terminie 3 dni roboczych od upływu terminu wnoszenia odwołania określonych w pkt. 2. dokonana zostanie analiza zasadności odwołania oraz ponowna ocena formalna lub merytoryczna formularzy zgłoszeniowych w zakresie, którego dotyczy odwołanie. W rozpatrywaniu odwołania bierze udział Koordynator projektu wraz z Pracownikiem ds. obsługi biura, którzy wspólnie dokonują ponownej oceny Kandydata składającego odwołanie, a także przedstawiciel Beneficjenta – inny niż ten wchodzący w skład dotychczasowej Komisji rekrutacyjnej.
4. Decyzja Komisji przekazywana jest Kandydatowi drogą pisemną wraz z uzasadnieniem.
5. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania Kandydat zostanie umieszczony na liście właściwej/rezerwowej w zależności od otrzymanej przez niego liczby punktów.
6. Od decyzji Komisji nie przysługuje dalsze odwołanie.

§10

Postanowienia końcowe

1. Projektodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakość oraz skutki usług świadczonych przez operatorów telekomunikacyjnych i pocztę. W odniesieniu do czynności dokonywanych przez Uczestnika projektu drogą pocztową, o dotrzymaniu wszelkich terminów decydować będzie data wpływu dokumentu.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych na własnej stronie internetowej lub drogą elektroniczną bądź telefoniczną.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek każdorazowo powiadomić Beneficjenta przypadku zmiany w danych przekazanych podczas procesu selekcji Kandydatów/Kandydatek do udziału w projekcie, a zwłaszcza o zmianie swojego statusu na rynku pracy poprzez złożenie zaktualizowanych dokumentów.
4. W przypadku kwestii nieokreślonych zastosowanie mają szczególnie: Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2017 r.



Projekt „Innowacyjny region częstochowski”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załączniki

- Załącznik nr 1. Formularz zgłoszeniowy
- Załącznik nr 2. Karta oceny formalnej i podstawowej Formularza zgłoszeniowego
- Załącznik nr 3. Karta oceny merytorycznej Kandydata do Projektu „Innowacyjny region częstochowski”
- Załącznik nr 4. Deklaracja bezstronności i poufności członka Komisji Rekrutacyjnej
- Załącznik nr 5. Wzór umowy uczestnictwa
- Załącznik nr 6. Deklaracja udziału w Projekcie
- Załącznik nr 7. Wzór odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej
- Załącznik nr 8. Regulamin uczestnictwa w Projekcie