Załącznik nr 15 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości
– Karta oceny merytorycznej wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRZYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO PODSTAWOWEGO/PRZEDŁUŻONEGO**

**Poddziałanie 7.3.3 Regionalnego Programu Operacyjnego**

**Województwa Śląskiego na lata 2014-2020**

Nr referencyjny Wniosku: ……………………………………………………….………………………...

Tytuł projektu**: „Biznes na START!”**

Imię i nazwisko Beneficjenta pomocy: ………………………………………………………………………

Wnioskowana kwota wsparcia oraz liczba miesięcy wsparcia: …………………….………………………

Data wpływu Wniosku: ………………………………………………………………….………………..

|  |
| --- |
| Deklaracja bezstronnościOświadczam, że: * Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany(-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z wnioskodawcą, z jego zastępcami prawnymi.
* Nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
* Przed upływem trzech lat od daty złożenia Wniosku nie pozostawałem (-am) w stosunku pracy lub zlecenia z osobami wnioskującymi o przyznanie wsparcia pomostowego.

**Data i podpis**: .............................................................................................. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opinia Oceniającego** | **Rekomendacja pozytywna** | **Rekomendacja negatywna** |
|  |  |
| **Proponowana kwota wsparcia pomostowego:** |  |
| Uzasadnienie oceny merytorycznej w kontekście:1. zasadności i wysokości wsparcia,
2. związku wydatków planowanych do poniesienia ze wsparcia pomostowego z prowadzoną działalnością gospodarczą
3. brak tożsamości wydatków planowanych do poniesienia ze wsparcia pomostowego z wydatkami w ramach wsparcia finansowego
4. analiza bieżącej sytuacji działalności gospodarczej i prognoza na najbliższe 12 miesięcy
 |
|  |

Imię i nazwisko Oceniającego: ………………….……………….…….............……………………….

Data i podpis: ……………………………………….………………………………...