Lublin; dn. 05.04.2018 r.

**Zapytanie ofertowe nr 3/2018 SDB-L**

**Catering**

|  |  |
| --- | --- |
| **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO** | Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawna z siedzibą w Warszawie, ul. Bagatela 13, 00-585 Warszawa.  Biuro Projektu: ul. Legionowa 2 lok. 42, 20-048 Lublin |
| **II.TRYB WYBORU OFERTY** | Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą rozeznania rynku, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).  Harmonogram postępowania:  - Dnia 05.04.2018 r. zaproszenie do składania ofert.  - Dnia 16.04.2018 r. godzina 10:00:00 - termin złożenia ofert.  - Dnia 18.04.2018 r. – ogłoszenie decyzji o wyborze oferty. |
| **III.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** | CPV 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków  CPV 55500000-4 Usługi podawania napojów  CPV 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków |
| **IV.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringu na realizację szkoleń zawodowych dla uczestników / uczestniczek projektu „Start do biznesu, gwarancją sukcesu !” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa 9: Rynek pracy, Działanie 9.3: Rozwój przedsiębiorczości.  Zamówienie będzie realizowane na obszarze woj. lubelskiego. |

|  |  |
| --- | --- |
| **V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje  **Catering na realizację szkoleń wg następującego podziału:**     1. Catering na szkolenie – poziom podstawowy (zadanie nr 1, poz. 7) – 48 osób x 5 dni = 240 zestawów; 2. Catering na szkolenie – poziom średniozaawansowany (zadanie nr 1 , poz. 16) – 24 osoby x 3 dni = 72 zestawy.   Łączna ilość zamówienia: 312 zestawów.  Zajęcia mogą odbywać się równolegle, w konsekwencji może istnieć wymóg dostarczenia posiłków pod różne adresy.  Zakłada się możliwość zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia w przypadkach losowych (np. rezygnacja uczestnika ze szkolenia, przyjęcie nowych uczestników).  W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamówienia będzie przysługiwało odpowiednio wyższe/niższe wynagrodzenie uzależnione od rzeczywistej ilości wydanego cateringu.  Miejsce zajęć: Lublin  Minimalne wymagania co do jednego zestawu cateringu: ciepłe danie obiadowe jednodaniowe dostarczone w miejsce odbywania zajęć w zamkniętych pojemnikach jednorazowych z kompletem sztućców jednorazowych. Przez obiad jednodaniowy rozumieć należy np. zestaw kotlet, ziemniaki surówka lub spaghetti. |
| **ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:**  1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu oznaczenie wszelkich opakowań w razie konieczności, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.  2. Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za posiłki, które rzeczywiście zostały wydane. |
| **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA** | **O udzielenie zamówienia** ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają stosowne uprawnienia i kwalifikacje do prowadzenia działalności cateringowej.  **Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.** |
| **VII. INFORMACJE O WYKLUCZENIU** | Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:  a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,  b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,  c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,  d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.  W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do popisania stosownego oświadczenia, określonego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.  Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni. |
| **VIII. OFERTA CZĘŚCIOWA** | **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.** |
| **IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** | Przedmiot zamówienia będzie realizowany od marca do grudnia 2018 r. w poszczególne dni wskazane przez Zamawiającego w szczegółowym harmonogramie, z możliwością przedłużenia zgodnie z w/w zapisami niniejszego zapytania. |
| **X. PRZYGOTOWANIE OFERTY** | Oferta powinna być złożona (pocztą, kurierem lub osobiście; decyduje data wpływu) do dnia 16 kwietnia 2018 r. do godziny 23:59:59 w formie pisemnej w siedzibie: Business School H.Polak M.Polak Sp. Jawna w Warszawie, ul. Bagatela 13, 00-585 Warszawa (biuro czynne w godzinach 8-16) w zamkniętej kopercie z dopiskiem:  „Oferta na catering” lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [hanna.polak@business-school.pl](mailto:hanna.polak@business-school.pl). Przesyłane w ten sposób dokumenty muszą być zipowane w jeden plik o pojemności nie większej niż 3MB  Oferta przesłana mailowo ma być dodatkowo złożona w formie pisemnej / papierowej w wersji tożsamej do mailowej, najpóźniej do dnia 17 kwietnia 2018 r. do godz. 10:00  **OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTEPUJĄCE ELEMENTY:**  1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,  2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym,  Wymagane jest złożenie wraz z ofertą wszelkich dokumentów mających znaczenie dla oceny oferty potwierdzonych za zgodność z oryginałem:   * podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych Oferenta i osób uczestniczących w realizacji zamówienia, * oświadczenie o braku karalności Oferenta i osób uczestniczących w realizacji zamówienia za przestępstwo umyślne, * podpisane oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 3/2018 SDB-L w projekcie „Start do biznesu, gwarancja sukcesu!”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).” * innych dokumentów kluczowych dla postępowania.   Ponadto, Wykonawca ma obowiązek udowodnić, że ofertę podpisała osoba uprawniona.  Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji.  Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem. W szczególności wyklucza się przesyłanie oferty wyłącznie pocztą e-mail.  Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie.  Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. |
| **XI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA** | Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawna zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. |
| **XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY** | **Kryteria wyboru oferty to:**  Cena 100 %  Oferent w przedstawionych dokumentach musi dołożyć należytej staranności w celu przedstawienia rzetelnych informacji, zgodnych z prawdą. |
| **XIII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY** | Ocena ofert planowana jest na dzień 18 kwietnia 2018 r.. W tym dniu zostanie ogłoszony wybór najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zamawiającego [www.business-school.pl](http://www.business-school.pl).  Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony o czym oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony Internetowej Zamawiającego.  Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania terminu realizacji szkoleń z 2-dniowym wyprzedzeniem, przy czym liczą się dni kalendarzowe.  Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.  Informujemy, że Zamawiającego nie dotyczy ustawa prawo zamówień publicznych. |
| **XV. DODATKOWE INFORMACJE** | 1.W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.  2.W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości oferty, w tym poprzez zażądanie próbek posiłków przed ostatecznym wyborem oferty oraz udokumentowanie doświadczenia oferenta w zakresie wskazanym oferta.  4. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.  6. Każdy Oferent /Wykonawca w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że cena zawiera podatek VAT.  7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.  8. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury**,** z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.  9. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z WUP w Lublinie. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.  10. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie. |

*Załącznik nr 1 do Zapytanie ofertowego nr 3/2018 SDB-L*

**WZÓR FORMULARZA OFERTY CENOWEJ**

Nazwa i adres oferenta:

……………………………. ………….……….., …........2018 r.

/miejscowość, data/

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 3/2018 SDB-L, dotyczące cateringu w celu realizacji projektu „Start do biznesu, gwarancja sukcesu !” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego (Oś priorytetowa9: Rynek pracy, Działanie 9.3: Rozwój przedsiębiorczości), składam ofertę wykonania powyższej usługi zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym:

1. **Oferuję wykonanie usługi za cenę brutto wynoszącą:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj zajęć** | **Proponowana cena** | **Ilość** | **Cena x ilość** |
| *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| Danie jednodaniowe |  | **312** |  |

1. Oświadczam, że oferta cenowa dotyczy wykonania przedmiotu zamówienia wykonanego zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam, że posiadam uprawienia do prowadzenia działalności dostarczania cateringu a wszystkie dania będą przygotowane z najwyższą estetyką, w zgodzie z właściwymi przepisami sanitarnymi.
3. Oświadczam, że dochowam należytej staranności i terminowości przy realizacji przedmiotu zamówienia, akceptuję gotowość do zmiany terminów w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z powodu przyczyn niezależnych od Zamawiającego i gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania.
4. Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
6. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych Oferenta i osób uczestniczących w realizacji zamówienia,
7. Oświadczam, że nie byłem/am karany/a za przestępstwo umyślne ani żadna z osól uczestnicząca w realizacji zamówienia w moim imieniu,
8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 3/2018 SDB-L w projekcie „Start do biznesu, gwarancja sukcesu!”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).

…………………………………………… ……………………………………………..

Miejscowość, data Pieczęć i czytelny podpis

*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 3/2018 SDB-L*

**Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Ja niżej podpisany/a ……………………………………………………….……………………….działając w imieniu

…………………………………………….……………………………, oświadczam, że nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo z BUSINESS SCHOOL H. Polak, M. Polak Sp. jawna , osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu BUSINESS SCHOOL H. Polak, M. Polak Sp. jawna lub osobami wykonującymi w imieniu BUSINESS SCHOOL H. Polak, M. Polak Sp. jawna czynności związanych z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

* uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnienie funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

  …………………….dnia…………………  ……………………………………………

Pieczęć i czytelny podpis