Katowice, dn. 25.04.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 10/2017 ZWS**

**WYNAJEM SAL NA REALIZACJĘ SZKOLEŃ ZAWODOWYCH**

w ramach projektu „Zainwestuj w siebie, sukces w zasięgu ręki” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII. Regionalny rynek pracy; Działanie 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu Poddziałanie: 7.1.3. Poprawa zdolności zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia – konkurs

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawna

z siedzibą w Warszawie

ul. Bagatela 13

00-585 Warszawa.

Biuro Projektu:

ul. Podgórna 4 lok. 5

40-026 Katowice

1. **TRYB WYBORU OFERTY**

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą rozeznania rynku, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020) oraz zasad określonych w Umowie o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WSL na lata 2014-2020, nr RPSL.07.01.03-24-01EE/15-00 z dnia 14 września 2016 r., w tym w załączniku nr 8 do Umowy.

Harmonogram postępowania:

- Dnia 25.04.2017 r. zaproszenie do składania ofert.

- Dnia 2.05.2017 r. godzina 23:59:59 - termin złożenia ofert.

- Dnia 4.05.2017 r. – ogłoszenie decyzji o wyborze oferty.

1. **KODY CPV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

CPV 70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkanie

1. **CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wynajem sal w celu przeprowadzenie następujących zajęć:

1. **Pracownik kancelaryjny z ECDL Profile**:

* 120h - w okresie od dnia 12 maja 2017 r. do 30 czerwca 2017 r.
* przewidywana ilość uczestników: 13 osób.

1. **Pracownik ochrony z ECDL Profile:**

* 120h - w okresie od dnia 12 maja 2017 r. do 30 czerwca 2017 r.
* przewidywana ilość uczestników: 8 osób.

1. **Opiekun osoby starszej:**

* 100h - w okresie od dnia 12 maja 2017 r. do 30 czerwca 2017 r.
* przewidywana ilość uczestników: 6-8 osób.

1. **Magazynier z obsługą wózka widłowego:**

* 90h - w okresie od dnia 12 maja 2017 r. do 30 czerwca 2017 r.
* przewidywana ilość uczestników: 6-9 osób.

1. **Specjalista ds. kadr i płac z ECDL Profile:**

* 120h - w okresie od dnia 12 maja 2017 r. do 30 czerwca 2017 r.
* przewidywana ilość uczestników: 4 osoby.

Zamawiający zastrzega, że szczegółowy harmonogram może się różnić od wyżej wskazanych założeń, w tym data rozpoczęcia i zakończenia zajęć dla poszczególnych grup może być różna (np. zajęcia mogą mieć początek wcześniej niż 12 maja 2017 r., jednak nie wcześniej niż 8 maja 2017 r.), co oferent powinien wziąć pod uwagę formułując ofertę cenową.

1. **CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU**

Projekt **skierowany jest do 100 osób (w tym 65 kobiet i 35 mężczyzn), które należą do niżej wymienionych grup:**

1. jest osobą bezrobotną w wieku powyżej 30 lat,
2. jest mieszkańcem województwa śląskiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego,
3. jest osobą o niskich kwalifikacjach,
4. kryteria premiujące:
   1. osoba długotrwale bezrobotna,
   2. osoba po 50 roku życia.
5. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/PROGRAMY SZKOLEŃ**
6. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje wynajem sali/pracowni na realizację zajęć szkoleń grupowych wg następującego podziału:

**Pracownik kancelaryjny z ECDL Profile**: 120h, ok. 8h/dziennie;

**Pracownik ochrony z ECDL Profile:** 120h, ok. 8h/dziennie;

**Opiekun osoby starszej:** 100h, ok. 8h/dziennie;

**Magazynier z obsługą wózka widłowego:** 90h, ok. 8h/dziennie;

**Specjalista ds. kadr i płac z ECDL Profile:** 120h, ok. 8h/dziennie.

1. Sale wykładowe muszą być wyposażone w sprzęt komputerowy z oprogramowaniem pozwalającym na przeprowadzenie zajęć z zakresuECDL Profile w ramach modułów:

* B1 podstawy pracy z komputerem,
* B3 przetwarzanie tekstów,
* B4 arkusze kalkulacyjne,
* S2 grafika menadżerska i prezentacyjna.

Przykładowe oprogramowanie: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point lub równoważne (przez równoważność należy rozumieć programy pozwalające przeprowadzić zajęcia jak wyżej w środowisku Windows. W/w programy należy traktować jako przykładowe).

1. Jedna godzina szkoleniowa = 45 minut.
2. Organizacja szkolenia:

* zajęcia będą odbywały się od poniedziałku do soboty, w systemie dziennym i wieczorowym oraz weekendy (łącznie z niedzielą),
* średnio 8 godzin dziennie, z możliwością zmniejszenia, celem dostosowania się do potrzeb niepełnosprawnych Uczestników Projektu.

1. Składający ofertę Wykonawca akceptuje warunek, że Zamawiający ma możliwość wskazania na 2 dni przez terminem wynajmu, szczegółowych dat i godzin wynajmu oraz czasu jego trwania w okresie obowiązywania umowy.
2. **Miejsce realizacji usługi**: województwo śląskie, najprawdopodobniej Katowice.
3. **Wykonawcy składający ofertę** muszą wziąć pod uwagę fakt, że szkolenia toczyć się będą równolegle w 5 salach jednocześnie.
4. **Termin realizacji:** 12 maja 2017 r. – 30 czerwca 2017 r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i  niezawinionych przez Zamawiającego (których nie można było przewidzieć).

1. **Wymagania w stosunku do sal na zajęcia teoretyczne (na wszystkie szkolenia):**
2. Sale na zajęcia wykładowe muszą mieć powierzchnię min. 25 m2.
3. Sale muszą być położone w województwie śląskim, najlepiej w śródmieściu, w odległości do 300 m od przystanku komunikacji miejskiej oraz odległości do 5000 m od dworca PKS, PKP i wyposażone w stanowiska do nauki (stolik, krzesło i laptop) oddzielnie dla każdego uczestnika.
4. W sali powinien być: rzutnik multimedialny, przedłużacz, stolik na sprzęt audiowizualny, ekran, tablica sucho ścieralna, mazaki w co najmniej 4 kolorach, ścierka/gąbka.
5. W salach musi istnieć bezproblemowy dostęp do Internetu oraz możliwość zaciemnienia.
6. W miejscu prowadzenia zajęć musi być możliwość organizacji usługi cateringu, tj. ustawienia bufetu kawowego oraz miejsce do spożycia obiadu (catering nie jest przedmiotem tego zamówienia).
7. **Sale na szkolenia praktyczne:**

**SZKOLENIE – PRACOWNIK OCHRONY**

1. Sala na zajęcia warsztatowe z zakresu zajęć w ramach kursu Pracownik ochrony w ramach zajęć praktycznych z zakresu: samoobrony i technik interwencyjnych (razem 16h) musi posiadać wyposażenie sali gimnastycznej, powierzchnię minimum 100 m2, materace do ćwiczeń, szatnię.
2. Sale muszą być położone w województwie śląskim, najlepiej w śródmieściu, w odległości do 300 m od przystanku komunikacji miejskiej oraz odległości do 5000 m od dworca PKS, PKP.
3. W miejscu prowadzenia zajęć musi być możliwość organizacji usługi cateringu, tj. ustawienia bufetu kawowego oraz miejsce do spożycia obiadu (catering nie jest przedmiotem tego zamówienia).
4. Uwaga: propozycja cenowa za 1 godzinę za salę za dany rodzaj zajęć wskazana w ofercie musi stanowić średnią ceny oferenta z zajęć praktycznych i teoretycznych.
5. Sale muszą być dostępne w okresie realizacji zamówienia z prawem pierwszeństwa dla Zamawiającego przed innymi wszelkiego rodzaju podmiotami i udostępnione na każde jego żądanie.
6. Sale muszą mieć zaplecze sanitarne i socjalne (dostęp do WC i szatni).
7. Wykonawca zapewni możliwość umieszczenia na terenie obiektu, w którym jest realizowane szkolenie, roll-upu, stand’u lub plakatu (materiału promocyjnego informującego o realizowanym Projekcie; stosowne materiały zostaną dostarczone przez Zamawiającego).
8. Wykonawca oznaczy drogę prowadzącą do sal w sposób umożliwiający bezproblemowe dotarcie uczestników poszczególnych grup (stosowne materiały zostaną dostarczone przez Zamawiającego).
9. Sale powinny być objęte ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.
10. Szczegółowy wymiar godzin zajęć w poszczególnych salach będzie znany w toku realizacji projektu, w szczególności w wyniku przeprowadzonej rekrutacji. Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy harmonogram najpóźniej na 2 dni przed początkową datą zajęć w okresie realizacji zamówienia lub powiadomi go o terminie realizacji zamówienia telefonicznie.
11. UWAGA: programy szkoleń mogą ulec zmianie, a co za tym idzie ilość godzin wynajmu sal poszczególnego rodzaju (na zajęcia teoretyczne i praktyczne), co należy brać pod uwagę formułując ofertę cenową.

**SZKOLENIE – MAGAZYNIER Z OBSŁUGĄ WÓZKA WIDŁOWEGO**

1. Sala na zajęcia praktyczne z zakresu kursu jazdy wózkiem widłowym (plac manewrowy) w ramach szkolenia Magazynier z obsługą wózka widłowego– (ok. 16h zajęć) musi mieć odpowiednią powierzchnię do rodzaju zajęć, być odpowiednio wyposażone w tym w sprzęt pozwalający na przeprowadzenie zajęć praktycznych.
2. Sale muszą być położone w województwie śląskim, najlepiej w śródmieściu, w odległości do 300 m od przystanku komunikacji miejskiej oraz odległości do 5000 m od dworca PKS, PKP.
3. W miejscu prowadzenia zajęć musi być możliwość organizacji usługi cateringu, tj. ustawienia bufetu kawowego oraz miejsce do spożycia obiadu (catering nie jest przedmiotem tego zamówienia).
4. Uwaga: propozycja cenowa za 1 godzinę za salę za dany rodzaj zajęć wskazana w ofercie musi stanowić średnią ceny oferenta z zajęć praktycznych i teoretycznych.
5. Sale muszą być dostępne w okresie realizacji zamówienia z prawem pierwszeństwa dla Zamawiającego przed innymi wszelkiego rodzaju podmiotami i udostępnione na każde jego żądanie.
6. Sale muszą mieć zaplecze sanitarne i socjalne (dostęp do WC i szatni).
7. Wykonawca zapewni możliwość umieszczenia na terenie obiektu, w którym jest realizowane szkolenie, roll-upu, stand’u lub plakatu (materiału promocyjnego informującego o realizowanym Projekcie; stosowne materiały zostaną dostarczone przez Zamawiającego).
8. Wykonawca oznaczy drogę prowadzącą do sal w sposób umożliwiający bezproblemowe dotarcie uczestników poszczególnych grup (stosowne materiały zostaną dostarczone przez Zamawiającego).
9. Sale powinny być objęte ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.
10. Szczegółowy wymiar godzin zajęć w poszczególnych salach będzie znany w toku realizacji projektu, w szczególności w wyniku przeprowadzonej rekrutacji. Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy harmonogram najpóźniej na 2 dni przed początkową datą zajęć w okresie realizacji zamówienia lub powiadomi go o terminie realizacji zamówienia telefonicznie.
11. UWAGA: programy szkoleń mogą ulec zmianie, a co za tym idzie ilość godzin wynajmu sal poszczególnego rodzaju (na zajęcia teoretyczne i praktyczne), co należy brać pod uwagę formułując ofertę cenową.
12. **ISTOTNE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
    * 1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu oznaczenie sal, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
      2. Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za wynajem sal, w których zajęcia rzeczywiście się odbyły. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby godzin najmu.
      3. Wykonawca ma obowiązek przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia do 2023 roku, chyba że przekazał ją Zamawiającemu.
13. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIUW RAMACH POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **Dysponują salami, niezbędnymi do wykonania zamówienia, spełniającymi wymagania opisane w pkt. VI przedmiotowego zapytania ofertowego.**

*Wymagane jest załączenie do oferty opis lokali przeznaczonych do wynajmu (załącznik nr 3), ew. zdjęcia.*

1. **Dysponują salami z łatwym dostępem dla osób niepełnosprawnych (parter, podjazdy, windy).**

*Wymagane jest załączenie do oferty opis lokali przeznaczonych do wynajmu (załącznik nr 3), ew. zdjęcia.*

**Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.**

1. **INFORMACJE DOT. WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* 1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
  3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do popisania stosownego oświadczenia, określonego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego

Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni

.

1. **OFERTA CZĘŚCIOWA**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, wyłącznie w podziale na poszczególne szkolenia, tj.:

**Pracownik kancelaryjny z ECDL Profile**

**Pracownik ochrony z ECDL Profile**

**Opiekun osoby starszej**

**Magazynier z obsługą wózka widłowego**

**Specjalista ds. kadr i płac z ECDL Profile**

1. **TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia 12 maja 2017 r. do 30 czerwca 2017 r. w poszczególne dni wskazane przez Zamawiającego w szczegółowym harmonogramie.

1. **PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE OFERTY**

Oferta powinna być złożona (pocztą, kurierem lub osobiście; decyduje data wpływu) do dnia:

**2.05.2017 r. godzina 23:59:59**

w formie pisemnej w siedzibie: Business School H.Polak M.Polak sp. jawna w Warszawie, ul. Bagatela 13, 00-585 Warszawa w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„**Oferta na wynajem sal na prowadzenie zajęć ze szkoleń zawodowych ZWS”**

lub w formie elektronicznej na adres e-mail:

[hanna.polak@business-school.pl](mailto:hanna.polak@business-school.pl).

Oferta przesłana mailowo ma być dodatkowo złożona w formie pisemnej/papierowej w wersji tożsamej do mailowej, najpóźniej do dnia 4.05.2017 r. do godz. 10:00.

**OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE ELEMENTY:**

* + 1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
    2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
    3. Załącznik nr 3 – Opis lokali przeznaczonych do wynajmu
    4. Pozostałe, niżej wymienione załączniki
* Wymagane jest złożenie wraz z ofertą wszelkich dokumentów mających znaczenie dla oceny oferty, potwierdzonych za zgodność z oryginałem oraz:
* podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych Oferenta i osób uczestniczących w realizacji zamówienia,
* oświadczenie o braku karalności Oferenta i osób uczestniczących w realizacji zamówienia za przestępstwo umyślne,
* podpisane oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 10/2017 ZWS w projekcie „ Zainwestuj w siebie, sukces w zasięgu reki”zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).”
* innych dokumentów kluczowych dla postępowania.
* Ponadto, Wykonawca ma obowiązek udowodnić, że ofertę podpisała osoba uprawniona.
* Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji oraz parafowana na każdej stronie.
* Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem. W szczególności wyklucza się przesyłanie oferty wyłącznie pocztą e-mail.
* Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie.
* Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

1. **WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawna zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, także w części /w podziale na poszczególne szkolenia/.

1. **KRYTERIA WYBORU OFERT**
2. **Cena 75%**

* 75% otrzymywała najtańsza oferta, pozostałe wg. wzoru (najtańsza oferta/badana oferta \* 75%).
* Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania najniższej ofertowanej ceny (Cmin) z ceną podaną w ocenianej ofercie (Coof), tj:

C = Cmin. / Coof. x 75%

* Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent może uzyskać maksymalnie 75%.

1. **Standard lokalu, powierzchnia, położenie budynku 25% (lokalizacja w centrum miasta Katowice oraz w dogodnym punkcie komunikacyjnym), z czego:**

* Lokalizacja sali w centrum miasta Katowice (20%),
* Odległość Sali od przystanku komunikacji miejskiej do 200 m (5%)

Oferent w przedstawionych dokumentach musi dołożyć należytej staranności w celu przedstawienia rzetelnych informacji, zgodnych z prawdą.

1. **OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

* Ocena ofert planowana jest na dzień 4 maja 2017 r.
* Wybór zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego [www.business-school.pl](http://www.business-school.pl).
* Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony o czym oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony Internetowej Zamawiającego.
* Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
* Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie.
* Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania terminu realizacji poszczególnych forma wsparcia z 2-dniowym wyprzedzeniem, przy czym liczą się dni kalendarzowe. Przewidywany termin pierwszej formy wsparcia: 8 maja 2017 r.
* Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.
* Informujemy, że Zamawiającego nie dotyczy ustawa prawo zamówień publicznych.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.

1. **DODATKOWE INFORMACJE**
2. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.
3. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości oferty, w tym poprzez obejrzenie na miejscu lokali, dedykowanych do wynajmu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
6. Każdy Oferent /Wykonawca w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że cena zawiera podatek VAT.
7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
8. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury**,** z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.
9. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.
10. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
11. **KARY UMOWNE NA ETAPIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
12. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Wytycznych programowych dotyczących systemu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Społecznego.
13. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w ustalonej w umowie ilości godzin.
14. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem, tj. zmiany wyznaczonych dni i godzin zajęć grupowych;
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy

***Załącznik nr 1 do Zapytanie ofertowego nr 10/2017 ZWS***

Nazwa i adres oferenta:

……………………………. ………….……….., …........2017 r.

/miejscowość, data/

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 10/2017 ZWS dot. wynajmu sal na realizację zajęć z zakresu szkoleń zawodowych w celu realizacji projektu „**Zainwestuj w siebie, sukces w zasięgu ręki”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny), dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy, dla działania 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, Poddziałania 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy I pozostających bez zatrudnienia – konkurs

1. Oferuję wykonanie powyższej usługi wynajmu sal za cenę brutto wynoszącą

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj zajęć** | **Proponowana cena za 1 godzinę zajęć** | **Ilość** | **Cena za 1 godzinę x ilość** |
| *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **Pracownik kancelaryjny z ECDL Profile** \* |  | **120** |  |
| **Pracownik ochrony z ECDL Profile** \* |  | **120** |  |
| **Opiekun osoby starszej** \* |  | **100** |  |
| **Magazynier z obsługą wózka widłowego** \* |  | **90** |  |
| **Specjalista ds. kadr i płac z ECDL Profile** |  | **120** |  |
|  | **Razem** |  |  |

\* w przypadku oferty częściowej niepotrzebne skreślić

1. **Ponadto oświadczam, iż wynajmowane sale wymienione w pkt. 1 spełniają niżej wymienione kryteria:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **KRYTERIUM** | **WŁAŚCIWE ZAZNACZYĆ X** | |
| **TAK** | **NIE** |
| 1. | Sale na szkolenia grupowe mają powierzchnię nie mniejszą niż 25m2 – każda, a na szkolenia praktyczne powierzchnię nie mniejszą niż wskazane w zapytaniu ofertowym. |  |  |
| 2. | Sale na zajęcia praktyczne odpowiadają opisowi i warunkom wskazanym w zapytaniu ofertowym, w tym w zakresie powierzchni i ilości stanowisk do pracy jak i wyposażenia (zaznaczyć jeżeli dotyczy). |  |  |
| 3. | Sale wykładowe posiadają sprzęt komputerowy z oprogramowaniem pozwalającym na przeprowadzenie zajęć wskazanych w zapytaniu ofertowym. |  |  |
| 4. | Sale położone są w odległości do 300 m od przystanku komunikacji miejskiej. |  |  |
| 5. | Sale położone w odległości do 5000 m od dworca PKS, PKP. |  |  |
| 6. | Sale na szkolenia grupowe wyposażone są w ilości miejsc pozwalającą na przeprowadzenie zajęć dla ilości osób w każdej grupie jaka została wskazana w zapytaniu ofertowym plus miejsce dla trenera. |  |  |
| 7. | W salach na zajęcia teoretyczne jest bezproblemowy dostęp do Internetu. |  |  |
| 8. | Sale na szkolenia teoretyczne wyposażone są w rzutnik multimedialny (projektor) oraz ekran. |  |  |
| 9. | Sale na zajęcia teoretyczne wyposażone są w przedłużacze. |  |  |
| 10. | Sale na zajęcia teoretyczne wyposażone są w stolik na sprzęt audio – wizualny. |  |  |
| 11. | Sale na zajęcia teoretyczne wyposażone są w tablicę sucho ścieralną. |  |  |
| 12. | Sale na zajęcia teoretyczne wyposażone są w mazaki w 4 kolorach. |  |  |
| 13. | W salach na zajęcia teoretyczne istnieje możliwość zaciemnienia. |  |  |
| 14. | Wszystkie sale mają dostęp światła dziennego (posiadają okna) oraz możliwość zaciemnienia. |  |  |
| 15. | Wszystkie sale mają dostęp do zaplecza sanitarnego i socjalnego (WC i szatnia). |  |  |
| 16. | W przypadku wynajmu sal na zajęcia teoretyczne zapewniam możliwości organizacji przerw kawowych oraz przerwy obiadowej dla każdej grupy przez firmę zewnętrzną. |  |  |
| 17. | Zapewniam możliwość umieszczenia na terenie obiektu, w którym realizowane jest szkolenie, roll-upu, stand’u lub plakatu, które zostaną dostarczone przez Zamawiającego. |  |  |
| 18. | Oznaczę drogę do sal w sposób umożliwiający bezproblemowe dotarcie do niej uczestników poszczególnych grup, materiałami dostarczonymi przez Zamawiającego. |  |  |

1. Oświadczam, że oferta cenowa dotyczy wykonania przedmiotu zamówienia wykonanego zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam, że sale umożliwiają przeprowadzenie zajęć w terminach w godzinach i w wymiarze, określonym w Zapytaniu ofertowym
3. Oświadczam, że dochowam należytej staranności i terminowości przy realizacji przedmiotu zamówienia, akceptuję gotowość do zmiany terminów w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z powodu przyczyn niezależnych od Zamawiającego i gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania.
4. Gwarantuję ważność oferty przez 30 dni od daty jej złożenia oraz elastyczność w dostosowaniu terminów wynajęcia sal do terminów proponowanych przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

…………………………………………… ……………………………………………..

Miejscowość, data Pieczęć i czytelny podpis

Do oferty załączam (proszę wymienić załączniki)

* …………………………………………………….
* …………………………………………………….
* …………………………………………………….
* ……………………………………………………

***Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 10/2017 ZWS***

**Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Ja niżej podpisany/a ……………………………………………………….……………………….działając w imieniu

…………………………………………….……………………………, oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z BUSINESS SCHOOL H. Polak, M. Polak Sp. jawna , osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu BUSINESS SCHOOL H. Polak, M. Polak Sp. jawna lub osobami wykonującymi w imieniu BUSINESS SCHOOL H. Polak, M. Polak Sp. jawna czynności związanych z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

* uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnienie funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

 …………………….dnia…………………  ……………………………………………

Pieczęć i czytelny podpis

***Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 10/2017 ZWS***

**Opis lokali przeznaczonych do wynajmu**

|  |
| --- |
| 1. Opis Sali nr 1\* |
|  |
| 1. Opis Sali nr 2\* |
|  |
| 1. Opis Sali nr 3\* |
|  |
| 1. Opis Sali nr 4\* |
|  |
| 1. Opis Sali nr 5\* |
|  |

……………………………………. ……………………………………….

miejscowość, data podpis Wykonawcy

\*) w przypadku oferowania większej liczby sal, tabelę / opis można dowolnie wydłużyć.