Radom, dn. 03.10.2016 r.

**ZAPYTANIE**

**W TRYBIE ROZEZNANIA RYNKU**

**dot. przeprowadzenia egzaminów**

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Business School

H. Polak, M. Polak

Sp. Jawna

ul. Bagatela 13

00-585 Warszawa

Biuro Projektu:

ul. Staroopatowska 24 lok. 3

26-200 Radom

**II.TRYB WYBORU OFERTY**

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą rozeznania rynku, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

Projekt realizowany jest w ramach RPO WM.

**IV.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Kod CPV 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dokonanie walidacji szkoleń z zakresu: „E-commerce – nowoczesne metody sprzedaży przez Internet” oraz „Księgowy z arkuszami kalkulacyjnymi w zarządzaniu” w celu przeprowadzenia egzaminu zewnętrznego potwierdzającego nabycie kwalifikacji/kompetencji zgodnych z kierunkiem kształcenia, której to efektem będzie opracowanie oraz przeprowadzenie egzaminu końcowego dla 120 uczestników/czek projektu „**Innowacyjne Mazowsze – nowoczesne techniki sprzedaży i zarządzania firmą**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu” Działanie 10.3: Doskonalenie Zawodowe; Poddziałanie 10.3.4 „Kształcenie oraz Doskonalenie Zawodowe Osób Dorosłych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 r.

Walidacja przedmiotowych szkoleń odbędzie się w systemie egzaminacyjnym VCC lub równoważnym.

**Równoważność**

Przez moduły równoważne do egzaminu i certyfikatu VCC Zamawiający rozumie proces uzyskiwania kwalifikacji o metodologii, standardach realizacji i efekcie końcowym nie niższy niż standard VCC (w tym: uznawalność zaświadczeń, zgodność z Europejskimi Ramami Kwalifikacji, zgodność z Polskimi Ramami Kwalifikacji, waga egzaminu etc.).

Egzamin i certyfikat równoważny do VCC musi posiadać:

* Ustalone standardy dotyczące kompetencji (umiejętności, wiedzy i kompetencji społecznych), składających się na daną kwalifikację, opisane w języku efektów uczenia się.
* Proces walidacji sprawdzający, czy kompetencje wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Walidacja obejmuje identyfikację i dokumentację posiadanych kompetencji oraz ich weryfikację w odniesieniu do wymagań określonych dla kwalifikacji Walidacja powinna być prowadzona w sposób trafny (weryfikowane są efekty uczenia się, które zostały określone dla danej kwalifikacji) i rzetelny (wynik weryfikacji jest niezależny od miejsca, czasu, metod oraz osób przeprowadzających walidację).
* Proces certyfikacji, w wyniku którego upoważniona instytucja nadaje dokument stwierdzający posiadanie kwalifikacji. Certyfikacja następuje po procesie walidacji, w wyniku wydania pozytywnej decyzji stwierdzającej, że wszystkie wymagane efekty uczenia się zostały osiągnięte. Certyfikaty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być rozpoznawalne i uznawalne w danym środowisku, sektorze lub branży. Instytucje certyfikujące mogą samodzielnie przeprowadzać walidację (w takiej sytuacji procesy walidacji i certyfikacji muszą być odpowiednio rozdzielone i niezależne), bądź przekazywać je do instytucji walidujących, np. centrów egzaminacyjnych.

Udział w szkoleniach prowadzić będzie do uzyskania uznawanych umiejętności i kompetencji oraz kończyć się będą egzaminami i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji.

Osiągnięte przez uczestników w wyniku szkoleń kwalifikacje i kompetencje stanowić będą wyodrębniony zestaw efektów uczenia się, adekwatnych dla danej dziedziny: zasobów wiedzy (teoretycznej, faktograficznej i praktycznej), umiejętności (zdolności do wykorzystania wiedzy w wykonywaniu zadań zawodowych. i rozwiązywaniu problemów) i kompetencji społecznych (zdolności do kształtowania własnego rozwoju, stosowania wiedzy, umiejętności, zdolności osobistych i metodologicznych w pracy, nauce i karierze) na poziomie umożliwiającym podjęcie i utrzymanie pracy na danym, samodzielnym stanowisku.

**Walidacja oddzielna dla każdego z poniższych szkoleń, której efektem będzie opracowanie egzaminu oraz jego przeprowadzenie przez egzaminatorów wykonawcy a następnie wydania certyfikatów w przypadku uzyskania oceny pozytywnej, na następujących kierunkach wg niżej wskazanej ramowej podstawy programowej:**

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:

**A. „E-commerce – nowoczesne metody sprzedaży przez Internet”**

- sklep internetowy – 48h

- reklama i marketing w Internecie – 24h

**B. „Księgowy z arkuszami kalkulacyjnymi w zarządzaniu”**

- Księgowość z elementami kadry i płace przy wykorzystaniu arkuszy kalkulacyjnych – 90h

- Analiza działalności firmy z wykorzystaniem arkuszy kalkulacyjnych - 20h

**W skład usługi wchodzi:**

1. Opracowanie dedykowanego egzaminu pozwalającego na weryfikację wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych w trakcie szkolenia.
2. Udostępnienie narzędzi do przeprowadzenia egzaminu (platforma egzaminacyjna z testem wiedzy, zadania praktyczne).
3. Przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego, w sposób niezależny od Zamawiajacego i wykonawcy szkolenia, co umozliwi obiektywne i wiarygodne potwierdzenie kompetencji uzyskanych w procesie uczenia sią, a pozytwyny wynik egzaminu będzie wiązał się z wydaniem certyfikatu np. VCC lub do niego równoważnego.
4. Wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu.

**Informacje o projekcie**

Uczestnikami szkoleń będzie 120 osób zamieszkujących wg KC województwo mazowieckie, podregion radomski, powiaty białobrzeski, kozienicki, lipski, przysuski, radomski, szydłowiecki, zwoleński, miasto Radom, po 18 roku życia, bez stażu pracy lub ze stażem pracy do 5 lat ( w tym: 60 osób będzie z terenów wiejskich, 5 osób będzie osobami niepełnosprawnymi), które z własnej inicjatywy zgłosiły chęć kształcenia formalnego, podnoszenia, uzupełnienia kwalifikacji lub ich formalnego potwierdzenia,

**Miejsce realizacji usługi (przeprowadzenia egzaminu)**: województwo mazowieckie, podregion radomski, powiaty białobrzeski, kozienicki, lipski, przysuski, radomski, szydłowiecki, zwoleński, miasto Radom.

**Termin realizacji:** listopad 2016 r. – 30 października 2017 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia

**Wartość zamówienia:**

Do realizacji łącznie – 120 egzaminów, po 60 na każdym z kierunków.

1. **WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY**
2. Wykonawca posiada środki organizacyjne do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na wszystkich etapach realizacji zamówienia
4. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. przeprowadzili egzaminy certyfikujące w standardzie VCC lub równoważnym (opis równoważności został wskazany w pkt. III).
5. Wykonawca nie jest wykluczony z postępowania z powodu:
   1. Wyrządził szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
   2. Otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
   3. Zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
   4. Osoby fizyczne lub wykonawcy, których wspólnika (spółki jawne), partnera lub członka zarządu (spółki partnerskie), komplementariusza (spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne) albo urzędującego członka organu zarządzającego (osoby prawne) prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
   5. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
   6. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
   7. Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.
   8. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

1. **WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY**

Prawidłowo wypełniony formularz oferty, zgodnie z załączonym wzorem.

1. **INFORMACJE DODATKOWE**
2. Niniejsze rozeznanie rynku nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach związanych z postępowaniem proszę kontaktować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej (e-mail: [hanna.polak@business-school.pl](mailto:hanna.polak@business-school.pl)).
4. Zamawiający składa rozeznanie rynku do minimum 3 (trzech) potencjalnych Zleceniobiorców.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający składa ofertę cenową w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Okres związania ofertą: 30 dni.
8. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Zleceniobiorca.
9. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę cenową nie stanowi zawarcia umowy.
10. **KRYTERIA OCENY OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Wysokość ceny za 120 egzaminów - 100%.
2. Cena powinna być podana w złotych, wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.
3. Wykonawca, którego wycena zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.
4. **PRZYGOTOWANIE OFERTY**
   1. Wykonawca powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego rozeznania.
   2. Oferta powinna:

* posiadać datę sporządzenia,
* zawierać nazwę, adres Wykonawcy
* zawierać podaną cenę jednostkową za przeprowadzenie egzaminów.
  1. Oferty nie spełniające powyższych kryteriów, niekompletne będą potraktowane jak nie spełniające kryteriów podstawowych i nie będą rozpatrywane.
  2. W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx., odt.
  3. Oferta musi być złożona **do dnia 12.10.2016** r. **do godziny 16:00**. Decyduje godzina wpływu wyceny.
  4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
  5. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
  6. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
  7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
  8. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
  9. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
  10. Jakiekolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
  11. Wykonawca jest związany wyceną przez okres co najmniej 30 dni od daty wyceny.

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty cenowe należy nadsyłać lub doręczyć do siedziby Zamawiającego, do dnia 12.10.2016 roku do godz. 16.00 (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego):

Business School

H. Polak, M. Polak Sp. jawna

ul. Bagatela 13

00-585 Warszawa

bądź przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: [hanna.polak@business-school.pl](mailto:hanna.polak@business-school.pl).

1. **DODATKOWE INFORMACJE**
2. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.
3. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż cena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.
5. Egzaminy mogą odbywać się równolegle w grupach w podziale na rodzaje szkoleń.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
7. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
9. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku**,** z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury/rachunku nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.
10. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z MJWPU w Warszawie. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.
11. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku podania w ofercie nieprawdziwych informacji co do posiadanych uprawnień w zakresie certyfikacji lub innych zapewnień wskazanych w ofercie lub/i braku przeprowadzenia walidacji i certyfikacji wg założeń wskazanych w ofercie lub/i nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 lub/i braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w ustalonej w umowie ilości egzaminów.
12. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem, tj. samowolnej zmiany terminów egzaminów poza wyznaczone dni i godziny.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem egzaminów w innym terminie.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

………………………………………..………………

*(Zamawiający lub osoba działająca   
w imieniu Zamawiającego)*

*Załącznik nr 1 do rozeznani rynku*

**WZÓR**

**FORMULARZA OFERTY CENOWEJ**

……………………………………………………..

……………………………………………………..

……………………………………………………..

  /pieczęć lub dane Wykonawcy/

W odpowiedzi na zapytanie prowadzone w trybie rozeznania rynku na realizację procesu walidacji I egzaminów w celu realizacji projektu „**Innowacyjne Mazowsze – nowoczesne techniki sprzedaży i zarządzania firmą**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu” Działanie 10.3: Doskonalenie Zawodowe; Poddziałanie 10.3.4 „Kształcenie oraz Doskonalenie Zawodowe Osób Dorosłych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 r.

oferuję wykonanie powyższej usługi za cenę brutto wynoszącą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj zajęć** | **Proponowana cena za przeprowadzenie 1 egzaminu** | **Ilość egzaminów** | **Cena** |
| *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| „E-commerce – nowoczesne metody sprzedaży przez Internet” lub równoważny |  | **60** |  |
| „Księgowy z arkuszami kalkulacyjnymi w zarządzaniu” lub równoważny |  | **60** |  |
|  | **Razem** |  |  |

* + - 1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi w zakresie określonym w rozeznaniu rynku.
      2. Oświadczam, iż spełniam określone w rozeznaniu rynku warunki udziału w postępowaniu.
      3. Oświadczam, iż znana jest mi treść Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
      4. Oświadczam, iż dla szkoleń, będących przedmiotem zamówienia oferuję certyfikację pod nazwą:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(Wykonawca w przypadku zaproponowania certyfikacji równoważonej do VCC zobowiązany jest   
 dołączyć do oferty dokumenty oraz wypełniony Załącznik nr 2, które w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości   
 wskazują na równoważność do VCC, poprzez m.in. standardy jakościowe, metodologię prowadzenia,   
 uznawalność zaświadczeń, zgodność z Europejskimi Ramami Kwalifikacji, Polskimi Ramami   
 Kwalifikacji, itp. Samo oświadczenie Wykonawcy, iż certyfikacja jest równoważna do VCC nie   
 jest wystarczające.)*

* + - 1. Niniejszym pismem oświadczam, że akceptuje wszystkie zapisy rozeznania rynku i zapewniam:
  1. Należytą staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia.
  2. Gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Business School H. Polak, M. Polak Sp. Jawna.
  3. Gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania.
  4. Gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia.
  5. Dyspozycyjność.
  6. Spełniam wszystkie wymogi wskazane w ofercie w tym normy uprawniające mnie do wydawania powszechnie rozpoznawalnych certyfikatów wskazane w rozeznaniu rynku.
  7. W pełni akceptuję oaz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu, w tym brak powiązań kapitałowych z Zamawiającym.
  8. Wszystkie dołączone do oferty dokumenty są zgodne z oryginałem.
     + 1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
       2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
       3. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty wykonam dokumentację w trakcie zajęć opisaną w rozeznaniu rynku oraz wymaganą przez Zamawiającego.
       4. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych. Przedmiotowe dotyczy także osób uczestniczących w realizacji zamówienia.
       5. Oświadczam, że nie byłem/am karany/a za przestępstwo umyślne ani żadna z osób uczestnicząca w realizacji zamówienia.
       6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. rozeznania rynku w projekcie „**Innowacyjne Mazowsze – nowoczesne techniki sprzedaży i zarządzania firmą**”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).”
       7. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.
       8. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w wycenie, załącznikach są zgodne z prawdą.
       9. Nazwa, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP/ Pesel, numer REGON:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Osoba do kontaktu: ………………………………………………………………………………………………….

 …………………….dnia…………………  ……………………………………………

Pieczęć i podpis

Do oferty załączam (proszę wymienić załączniki)

* …………………………………………………….

- ……………………………………………………...

*Załącznik nr 2 do rozeznania rynku*

**.**

|  |
| --- |
| Opis systemu walidacji i certyfikacji Wykonawcy |
|  |
| Opis rozpoznawalności certyfikatu |
|  |

……………………………………. ……………………………………….

miejscowość, data podpis Wykonawcy